

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБ ДОУ д/с № 2
от 17.12.2013г. № 26/1
И.В. Няхина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ В МБ ДОУ ДЕТСКОМ САДУ № 2**

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с уставом ДОУ в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом ДОУ, а также со специалистами управления образования, родительской общественностью.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-5 членов. В состав комиссии входят:

- заведующий ДОУ (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- член профсоюзного комитета ДОУ;
- ст. воспитатель /воспитатель;
- главный бухгалтер.

Могут привлекаться к работе бракеражной комиссии члены родительского комитета.

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд, график выдачи.
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;

- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в ДОУ

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал и (или) в журнал по контролю за организацией питания.

4.3. Администрация ДОУ при установлении стимулирующих выплат работникам либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5. Права

Комиссия имеет право:

5.1. Самостоятельно выбирать время и сроки контроля.

5.2. Привлекать к контролю сотрудников детского сада.

5.3. Представлять результаты контроля на совещании при заведующей, на административном совещании.

6. Ответственность

Комиссии несет ответственность за:

6.1. тактичное отношение к работникам во время проведения контрольных мероприятий.

6.2. ознакомление с итогами (результатами) контроля.

6.3. Качество проведения контрольных мероприятий

6.4. Системность контроля.

6.5. Доказательность выводов по итогам проверки.

7. Делопроизводство

7.1. план осуществления контроля организации питания воспитанников

7.2. акты по проверке.

7.3. журнал контроля.

Принято на общем собрании

Протокол № 3 от « 26 » 11 2013 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597487

Владелец Няхина Ирина Владимировна

Действителен с 22.02.2023 по 22.02.2024