

## ДОГОВОР N 135 О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

г.Асбест

«03» апреля 2018 г.

Асбестовский городской округ, именуемый в дальнейшем «**Уполномоченный орган**», в лице начальника отдела по управлению имуществом администрации Великановой Юлии Владимировны, действующего на основании Положения об отделе и в соответствии с решением Думы Асбестовского городского округа № 89/7 от 27.04.2017 «Об утверждении Положения о передаче объектов муниципальной собственности Асбестовского городского округа в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждением», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2» Асбестовского городского округа, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице заведующего Няхиной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, и вместе именуемые «**Стороны**», в соответствии с распоряжением главы Муниципального образования город Асбест от 25.06.2002. № 158 - ПГ "О закреплении на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями имущества Муниципального образования город Асбест" заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является передача Уполномоченным органом Учреждению в оперативное управление и закрепление за последним муниципального имущества, в отношении которого Уполномоченный орган осуществляет полномочия собственника, а также регулирование взаимоотношений сторон по владению, пользованию и распоряжению этим имуществом.

1.2. Уполномоченный орган передает и закрепляет в оперативное управление Учреждения муниципальное имущество. Перечень имущества перечислен в Приложении 1 к настоящему Договору. Передача (закрепление) имущества Учреждению производится сторонами с оформлением в установленном порядке акта приема - передачи.

1.3. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью и отражается на самостоятельном балансе Учреждения. С момента закрепления на праве оперативного управления риск случайной гибели, порчи имущества ложится на Учреждение.

1.4. Помимо имущества, перечисленного в приложении 1 к настоящему Договору, закрепленными на праве оперативного управления за Учреждением будут считаться плоды, продукция и доходы, полученные Учреждением от использования этого имущества, а также любое другое имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным законным основаниям. Доходы, полученные Учреждением от осуществления деятельности, приносящей доходы, при условии, что право на ведение такой деятельности закреплено в Уставе Учреждения, и имущество, приобретенное за счет доходов от подобной деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения.

1.5. Уполномоченный орган реализует права собственника на имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Договором для реализации права собственности.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество переходит в его владение, пользование и распоряжение в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Договором и Уставом Учреждения.

2.2. Уполномоченный орган имеет право:

2.2.1. Проводить проверки сохранности и эффективности использования закрепленного за Учреждением имущества.



2.2.2. Изымать у Учреждения имущество (часть имущества), закрепленное на праве оперативного управления либо приобретенное за счет средств, выделенных по смете, в случае признания его излишним, неиспользуемым либо используемым не по назначению.

Решение о признании имущества (его части) излишним, неиспользуемым либо используемым не по назначению принимается Уполномоченным органом на основании решения органа местного самоуправления, курирующего направление деятельности данного учреждения.

2.2.3. Принимать в соответствии с действующим законодательством и актами органов местного самоуправления обязательные для исполнения решения в отношении закрепленного за Учреждением имущества, устанавливающие порядок и условия владения, пользования и распоряжения данным имуществом. Решения содержат конкретные предписания и указания Уполномоченного органа, а также сроки их исполнения.

2.3. Уполномоченный орган, осуществляя полномочия собственника в отношении имущества по настоящему Договору, обязуется не вмешиваться в оперативно-хозяйственную и финансовую деятельность Учреждения, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами, в том числе, когда действия Учреждения противоречат его Уставу либо создают реальную угрозу причинения ущерба имуществу.

2.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом для осуществления его уставных целей и задач в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Договором и действующим законодательством.

Учреждение имеет право совершать в отношении имущества все законные действия за следующими ограничениями:

2.4.1. *Учреждение не вправе продавать и передавать другим лицам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог и вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ, распоряжаться иным способом закрепленным за ним в соответствии с настоящим Договором недвижимым и движимым имуществом, а также имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Учреждению по смете. Списание имущества осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством, с согласия Уполномоченного органа, оформляемого его решением.*

Учреждение вправе самостоятельно распорядиться имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от деятельности, приносящей доход, при условии, что право осуществления такой деятельности закреплено в Уставе Учреждения. *В случае продажи имущества Учреждение, осуществившее продажу, не позднее 14 дней после совершения сделки представляет в Уполномоченный орган копию приказа о продаже, договор купли-продажи (документ, его заменяющий) и документ, свидетельствующий о поступлении средств от продажи на счет Учреждения.*

2.4.2. Учреждение не вправе изменять целевое назначение имущества без согласования с Уполномоченным органом.

2.4.3. Решения учредителей и органов Учреждения, в той или иной мере касающиеся вопросов распоряжения закрепленным на праве оперативного управления имуществом, в том числе решения о реорганизации и ликвидации Учреждения и иные решения, определяющие судьбу закрепленного имущества, должны приниматься при разрешительном согласовании Уполномоченного органа.

2.5. Учреждение обязано:

2.5.1. Использовать все имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, по целевому назначению.

2.5.2. Обеспечивать сохранность имущества, не допускать ухудшения его технического состояния (за исключением нормального износа в соответствии с нормативами) и осуществлять его текущий ремонт, а также осуществлять все необходимые меры по его сохранению, приумножению, рациональному использованию.

2.5.3. При осуществлении Уполномоченным органом проверок предоставлять данные бухгалтерской отчетности Учреждения, другие финансовые и иные документы, необходимые для осуществления контроля за исполнением настоящего Договора.

2.5.4. Учреждение ежегодно отчитывается перед Уполномоченным органом об использовании имущества и исполнении решений по форме и срокам, установленными Уполномоченным органом.

2.5.5. В случае прекращения права оперативного управления на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством и настоящим Договором, передать Уполномоченному органу либо, по его указанию, иному лицу имущество по акту приема-передачи в надлежащем состоянии с учетом естественного износа.



### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим гражданским законодательством РФ.

3.2. Уполномоченный орган вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, в том числе при неоднократном (два и более раз) нарушении или неисполнении требований, предусмотренных пп. 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1 настоящего Договора.

3.3. Ущерб, причиненный имуществу, закрепленному на праве оперативного управления, должностными лицами и работниками Учреждения, подлежит возмещению в порядке и размерах, определяемых в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в законную силу с момента его подписания сторонами и передачи имущества (подтверждаемого актом приема-передачи).

4.2. Дополнения и изменения в настоящий Договор вносятся путем составления и подписания сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.3. Иные изменения и дополнения в настоящий Договор могут вноситься по взаимному согласию сторон, а при не достижении такого согласия - по решению арбитражного суда.

4.4. Имущество считается предоставленным "Учреждению" в оперативное управление с момента заключения настоящего договора и находится в его ведении .

4.5. Настоящий договор прекращает свое действие в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случаях систематического неисполнения "Учреждением" своих обязательств, в результате которого собственнику в лице Уполномоченного органа причинен значительный материальный ущерб, либо возникла реальная угроза причинения убытков.

4.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

4.7. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их подведомственностью.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ИНЫЕ РЕКВИЗИТЫ:

"Уполномоченный орган"

624260 Свердловская область, город Асбест, улица Уральская, дом №73  
Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации  
Асбестовского городского округа



Ю.В. Великанова

"Учреждение":

624260, Свердловская область, город Асбест, улица Речная, дом №17  
Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №2» Асбестовского городского округа



И.В. Няхина



## АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

город Асбест, Свердловской области

« 03 » апреля 2018 года

**Асбестовский городской округ**, в лице начальника отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Великанова Юлия Владимировна, действующий на основании Положения об отделе, и

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2» Асбестовского городского округа, в лице заведующего **Няхиной Ирины Владимировны**, действующего на основании Устава, и вместе именуемые «**Стороны**», в соответствии со статьей 299 Гражданского кодекса РФ составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с постановлением главы муниципального образования город Асбест от 25.06.2002 №158-ПГ «О закреплении на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями имущества Муниципального образования город Асбест» и в соответствии с настоящим актом **Отдел по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа** передал Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №2» Асбестовского городского округа имущество:

- нежилое здание расположенное по адресу: Свердловская область, город Асбест, улица Речная, 17, общей площадью 908,4 кв.м,

- здание хозяйственного сарая, расположенное по адресу: Свердловская область, город Асбест, улица Речная, 17, общей площадью 54,0 кв.м (далее по тексту- имущество).

2. Имущество является муниципальной собственностью Асбестовского городского округа и передается Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2» Асбестовского городского округа на праве оперативного управления.

**Отдел по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа** уполномочен собственником - Асбестовским городским округом управлять муниципальным имуществом.

В реестре муниципальной собственности Асбестовского городского округа нежилое здание детского сада значится под реестровым номером 20001063, здание хозяйственного сарая значится под реестровым номером 20003862, здания правами третьих лиц не обременены, ограничений не зарегистрировано (основание: Постановление главы администрации города Асбеста от 30.10.92 года №328 «О приеме на баланс социальной сферы комбината «Ураласбест»).

3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2» Асбестовского городского округа владеет, пользуется и распоряжается имуществом для осуществления его уставных целей и задач в соответствии с Уставом Учреждения, действующим законодательством.

Учреждение имеет право совершать в отношении имущества все законные действия за следующими ограничениями:

- учреждение не вправе продавать и передавать другим лицам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог и вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ, распоряжаться иным способом закрепленным за ним недвижимым и движимым имуществом, а также имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Учреждению по смете. Списание имущества осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством, с согласия органа местного самоуправления, оформляемого его решением,

- учреждение не вправе изменять целевое назначение имущества без согласования с Уполномоченным органом,

- учреждение обязано использовать все имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, по целевому назначению, обеспечивать сохранность имущества, не допускать ухудшения его технического состояния (за исключением нормального износа в соответствии с нормативами) и осуществлять его текущий ремонт, а также осуществлять все необходимые меры по его сохранению, приумножению, рациональному использованию.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых передается в **Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа**, второй экземпляр передается Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №2» Асбестовского городского округа.

Подписи сторон



  
Великанова Юлия Владимировна

  
Няхина Ирина Владимировна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597487

Владелец Няхина Ирина Владимировна

Действителен с 22.02.2023 по 22.02.2024